Rubrique : Identification des parties prenantes

|  | Compétence  (100) | En voie d’apprentissage  (80) | En difficulté  (60) | Incapacité  (0) |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Identification des parties prenantes  (15 %) | Identifie les parties prenantes qui risquent de jouer un rôle important dans la mise en œuvre du projet. | Identifie les parties prenantes qui risquent de jouer un rôle important dans la mise en œuvre du projet, mais commet des erreurs qui n’affectent cependant pas la qualité du travail. | Identifie les parties prenantes qui risquent de jouer un rôle important dans la mise en œuvre du projet, mais commet des erreurs qui affectent la qualité du travail. | N’identifie pas les parties prenantes qui risquent de jouer un rôle important dans la mise en œuvre du projet.  OU  Identifie des parties prenantes qui ne sont pas pertinentes. |
| Méthode d’identification  (5 %) | Détermine la méthode privilégiée pour identifier les parties prenantes en expliquant pourquoi elle serait efficace. | Détermine la méthode privilégiée pour identifier les parties prenantes en expliquant pourquoi elle serait efficace, mais commet des erreurs qui n’affectent cependant pas la qualité du travail. | Détermine la méthode privilégiée pour identifier les parties prenantes en expliquant pourquoi elle serait efficace, mais commet des erreurs qui affectent la qualité du travail. | Ne détermine pas la méthode privilégiée pour identifier les parties prenantes.  OU  Détermine une méthode pour identifier les parties prenantes qui n’est pas pertinente. |
| Importance des parties prenantes  (35 %) | Explique la place et l’importance que chacune des parties prenantes identifiées occupera dans le projet en justifiant ses propos. | Explique la place et l’importance que chacune des parties prenantes identifiées occupera dans le projet, mais commet des erreurs qui n’affectent cependant pas la qualité du travail. | Explique la place et l’importance que chacune des parties prenantes identifiées occupera dans le projet, mais commet des erreurs qui affectent la qualité du travail. | N’explique pas la place et l’importance que chacune des parties prenantes identifiées occupera dans le projet.  OU  Offre une explication qui n’est pas pertinente. |
| Préoccupation des parties prenantes  (20 %) | Nomme une préoccupation que chaque partie prenante pourrait avoir concernant le projet proposé en justifiant ses propos. | Nomme une préoccupation que chaque partie prenante pourrait avoir concernant le projet proposé, mais commet des erreurs qui n’affectent cependant pas la qualité du travail. | Nomme une préoccupation que chaque partie prenante pourrait avoir concernant le projet proposé, mais commet des erreurs qui affectent la qualité du travail. | Ne nomme pas une préoccupation que chaque partie prenante pourrait avoir en lien avec le projet proposé.  OU  Nomme des préoccupations qui ne sont pas pertinentes. |
| Questions potentielles d’éthique, d’équité, de diversité et d’inclusion  (15 %) | Détermine les parties prenantes à consulter pour régler les questions d’éthique, d’équité, de diversité et d’inclusion en justifiant ses propos. | Détermine les parties prenantes à consulter pour régler les questions d’éthique, d’équité, de diversité et d’inclusion, mais commet des erreurs qui n’affectent cependant pas la qualité du travail. | Détermine les parties prenantes à consulter pour régler les questions d’éthique, d’équité, de diversité et d’inclusion, mais commet des erreurs qui affectent la qualité du travail. | Ne détermine pas les parties prenantes à consulter pour régler les questions d’éthique, d’équité, de diversité et d’inclusion.  OU  Détermine des parties prenantes qui ne sont pas pertinentes. |
| Moyen pour tenir compte de la rétroaction  (10 %) | Indique un (1) moyen à mettre en place afin de tenir compte de la rétroaction, des inquiétudes et des préoccupations de la communauté et des parties prenantes dans l’élaboration des stratégies ou la mise en œuvre du projet en expliquant pourquoi le moyen serait efficace. | Indique un (1) moyen à mettre en place afin de tenir compte de la rétroaction, des inquiétudes et des préoccupations de la communauté et des parties prenantes dans l’élaboration des stratégies ou la mise en œuvre du projet, mais commet des erreurs qui n’affectent cependant pas la qualité du travail. | Indique un (1) moyen à mettre en place afin de tenir compte de la rétroaction, des inquiétudes et des préoccupations de la communauté et des parties prenantes dans l’élaboration des stratégies ou la mise en œuvre du projet, mais commet des erreurs qui affectent la qualité du travail. | N’indique pas un (1) moyen à mettre en place afin de tenir compte de la rétroaction, des inquiétudes et des préoccupations de la communauté et des parties prenantes dans l’élaboration des stratégies ou la mise en œuvre du projet.  OU  Indique un moyen à mettre en place afin de tenir compte de la rétroaction, des inquiétudes et des préoccupations de la communauté et des parties prenantes dans l’élaboration des stratégies ou la mise en œuvre du projet, mais ce moyen n’est pas pertinent. |