|  |
| --- |
| **Numéro du module :** |
| **Module 1** |
| **Titre du module :** |
| **Canevas** |
| **Résultat d’apprentissage :** |
| s. o. |
| **Éléments de performance :** |
| * déterminer les activités clés de l’entreprise sociale permettant de réaliser les services et les produits * déterminer les besoins en matière de ressources (humaines, physiques, matières premières) * rédiger la proposition de valeur et les activités clés de l’entreprise sociale (besoin comblé, produits et services, distinction) * déterminer l’impact potentiel de l’entreprise sociale sur la communauté, la société, l’environnement et l’économie * déterminer les limites (géographique, financières) des solutions proposées * faire preuve de précision et d’attention aux détails lors de la rédaction du canevas du modèle d’affaires * faire preuve de créativité et d’innovation sociale lors de l’élaboration du canevas du modèle d’affaires (*design thinking*) |

|  |  |
| --- | --- |
| **Titre de l’activité** | Activité : Élaboration d’un canevas (partie 2) |

|  |
| --- |
| **Description** |
| **Description du contenu de D2L (résumé)**  **Cette activité te permettra de continuer l’élaboration du canevas d’un modèle d’affaires.** |
| **Mise en contexte / Mise en situation :**  [QU’EST-CE QUE LE MODÈLE D’AFFAIRES ET POURQUOI L’UTILISER?](https://cdecdequebec.qc.ca/wp-content/uploads/2014/12/can-mod-af.pdf)  Développé par Alexandre Osterwalder et Yves Pigneur dans l’ouvrage [*Business model generation*](https://cdecdequebec.qc.ca/wp-content/uploads/2014/12/can-mod-af.pdf), le modèle d’affaires est un outil conceptuel simple qui permet d’explorer les facettes principales du développement d’une entreprise en démarrage. Il propose une meilleure transition entre l’idée et le plan d’affaires. L’objectif général du modèle d’affaires est de motiver les promoteurs à engager un dialogue avec son environnement pour tester les hypothèses de départ. |
| **Détails de l’activité (production attendue ou déroulement)**   1. **À partir du gabarit du canevas du modèle d’affaires, remplis les sections suivantes :**     1. **Activités clés (case 6)**    2. **Ressources clés (case 7)**    3. **Structure de couts (case 9)** |